

AUTOAVALIAÇÃO E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2021-2024

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTATÍSTICA DA UFPE

**Universidade Federal de Pernambuco
Departamento de Estatística**

Recife, 2025

Colegiado - CPG

Docentes: Abraão David Costa do Nascimento, Aldo William Medina Garay, Alejandro César Frery Orgambide, Aline Barbosa Tsuyuguchi, Alex Dias Ramos, Audrey Helen Mariz de Aquino Cysneiros, Cristiano Ferraz, Fernanda De Bastiani, Francisco Cribari Neto, Francisco José de Azevêdo Cysneiros, Francielle de Lima Medina, Gauss Moutinho Cordeiro, Getúlio José Amorim do Amaral, Klaus Leite Pinto Vasconcellos, Jodavid de Araújo Ferreira, Leandro Chaves Rêgo, Maria do Carmo Soares de Lima, Maria Ioneris Oliveira Silva, Pablo Martín Rodríguez, Patrícia Leone Espinheira Ospina, Raydonal Ospina Martínez, Renato J Cintra, Roberto Ferreira Manghi, Thyago Celso Cavalcanti Nepomuceno, Vinícius Teodoro Scher. *Técnico administrativo:* Thiana Dantas Bezerra.
Discente: Kleber Henrique dos Santos.

Coordenação

(02/2024-02/2026)

Pablo Rodríguez (Coordenador)
Thyago Nepomuceno (Vice-coordenador)

(02/2022-02/2024)

Pablo Rodríguez (Coordenador)
Fernanda De Bastiani (Vice-coordenadora, a partir de 06/2023)
Maria do Carmo Soares de Lima (Vice-coordenadora, até 05/2023)

(11/2019-02/2022)

Maria do Carmo Soares de Lima (Coordenadora)
Pablo Rodríguez (Vice-coordenador, a partir de 12/2020)
Patrícia Leone Espinheira Ospina (Vice-coordenadora, até 12/2020)

Comissão de auto-avaliação - CAA

(10/2022-09/2025)

Docentes: Fernanda De Bastiani, Cristiano Ferraz, Francisco Cysneiros, Pablo Rodríguez (Presidente). *Técnicos administrativos:* Thiana Dantas Bezerra (a partir de 02/2024), Luciene Medeiros da Fonseca (até 08/2024). *Discente:* Kleber Henrique dos Santos (a partir de 02/2024).

(03/2021-07/2022)

Docentes: Maria Cristina Falcão Raposo (Presidente), Alex Dias Ramos, Cristiano Ferraz, Maria do Carmo Soares de Lima, Pablo Martín Rodríguez. *Docentes externos:* Caliteia Santana de Sousa, Carla Claudia da Rocha Rego Monteiro. *Técnico administrativo:* Michelle Quemel. *Discentes:* André Chaves Medeiros, Alexandra Gomes.

Apresentação

O documento Autoavaliação e Planejamento Estratégico (APE) 2021-2024 do Programa de Pós-graduação em Estatística (PPGE) da UFPE, resulta de um processo contínuo e colaborativo de autoavaliação e planejamento realizado ao longo do quadriênio. Esse processo tem sido importante para o estabelecimento de iniciativas realistas para contribuir com o melhoramento do programa, considerando o contexto institucional e de área em que ele está inserido.

A elaboração da APE 2021-2024 do PPGE foi realizada de maneira construtiva e contínua, sob a liderança da coordenação do programa, em parceria com o colegiado e contribuições da Pró-reitoria de Pós-graduação (PROPG) da UFPE.

As avaliações dos documentos produzidos na auto-avaliação promovida pela CAA do PPGE em 2021 e da ficha de avaliação quadrienal do PPGE (2017-2020) foram fundamentais para a definição de um diagnóstico de situação. A participação ativa e colaborativa dos membros do Colegiado do PPGE, através de reuniões e grupos de trabalho, gerou propostas de ações estratégicas para contribuir com o desenvolvimento contínuo do programa. O presente documento reúne os diagnósticos obtidos, as estratégias construídas em todas as etapas do processo e os resultados alcançados até a presente data.

Sobre o PPGE

A partir da lacuna existente no Norte e Nordeste do Brasil no que se refere à pós-graduação em Estatística, foi criado em 1995 o programa de pós-graduação ("stricto sensu" nível de mestrado) em Estatística na UFPE reconhecido pela CAPES em 1996. Em 2006 teve seu doutorado aprovado pela CAPES com início das atividades em março de 2007. O programa tem como missão a formação de capital humano especializado na área de Probabilidade e Estatística. Isto é conseguido através do desenvolvimento e da disseminação de pesquisa, colocando os grupos de pesquisa da UFPE como uma referência da área que consolida-se tanto nacional quanto internacionalmente.

O Programa de Pós-Graduação em Estatística (PPGE) da UFPE vem atraindo inúmeros estudantes do país e do exterior, com formação básica em diferentes áreas do conhecimento, interessados nas potencialidades dos métodos estatísticos e da ciência de dados. O PPGE fornece uma sólida formação teórica e prática através de disciplinas, de seminários de pesquisa e de outras atividades acadêmicas ofertadas permitindo desenvolver a capacidade investigativa, a aplicação do conhecimento e a formulação de soluções para problemas disciplinares ou multidisciplinares que requerem o uso da estatística nos diversos setores da atividade humana.

Nos últimos anos o programa se consolidou como um Programa de Pós-graduação em Estatística de excelência capaz de formar recursos humanos através da realização de pesquisa básica e aplicada de alto impacto na área de Probabilidade e Estatística.

1- Metodologia adotada para a elaboração da APE 2021-2024

O planejamento foi estruturado em três fases: (1) Diagnóstico Estratégico; (2) Mapa e Indicadores Estratégicos; (3) Acompanhamento, avaliação e discussão de resultados.

Diagnóstico Estratégico: O diagnóstico estratégico permitiu mapear a situação do PPGE após a finalização do quadriênio de avaliação 2017-2020 e estabelecer a base que fundamenta as demais etapas do planejamento. Para isto, foi avaliada, entre outras documentações, a documentação gerada na auto-avaliação promovida pela CAA do PPGE em 2021 e a ficha de avaliação 2017-2020. Foram identificados os principais fatores externos e internos que impactam o PPGE, o que se traduziu na análise SWOT. O produto dessa análise encontra-se em um relatório sucinto apresentado ao colegiado e na matriz SWOT do PPGE. Os principais elementos da matriz SWOT foram ordenados por grau de importância de acordo com a priorização dada pela Coordenação após ouvidos a CAA e o Colegiado do PPGE.

Mapa estratégico: Uma vez finalizada a fase de Diagnóstico Estratégico, a Coordenação liderou a criação do Mapa Estratégico para o quadriênio 2021-2024. Para isto, foram revisados os referenciais estratégicos (missão, visão e valores) e definidos os objetivos estratégicos. O estabelecimento de indicadores para monitoramento do alcance dos objetivos também aconteceu nesta etapa. Os trabalhos foram desenvolvidos em comissões de trabalho e tiveram o auxílio constante da equipe da PROPG.

Acompanhamento, avaliação e discussão de resultados: Houve divulgação de resultados parciais em reuniões da CAA e em reuniões do Colegiado do PPGE. Concomitantemente, foram realizadas reuniões com a PROPG, para identificar as expectativas e os desejos em relação ao planejamento para 2021 a 2024, bem como captar sua visão sobre os resultados e os desafios institucionais. Estas reuniões incluíram representantes de outros programas de pós-graduação da UFPE e permitiram o intercâmbio de experiências e estratégias no que tange a elaboração do plano estratégico. Estes momentos contribuíram com a avaliação e discussão de resultados e com a atualização do mapa estratégico através da adequação de cronogramas e estratégias quando necessário.

2- Identidade e diagnóstico estratégico

2.1 - Referenciais estratégicos

A seguir são apresentados os referenciais estratégicos que norteiam a atuação do PPGE.

Missão: Participar do desenvolvimento nacional através da geração de conhecimento, da formação de pesquisadores e da solução a problemas de relevância nacional e/ou internacional relacionados à Estatística e as suas aplicações.

Visão: Ser reconhecido nacional e internacionalmente como um programa de excelência na formação de pesquisadores capazes de contribuir com liderança para a produção de conhecimento científico e para o desenvolvimento do País.

Valores: Colaboração, inovação e sustentabilidade; Diversidade, inclusão e equidade; Excelência e efetividade; Integridade, ética e transparência.

2.2 - Diagnóstico estratégico

2.2.1 - Contexto sobre o início do processo

É bem sabido que o estado de calamidade pública, causado pela pandemia do COVID-19, atingiu as atividades em todas as universidades brasileiras que foram paralisadas por um período. Embora os gestores da UFPE forneceram suporte aos discentes e docentes para que não houvesse prejuízos maiores de formação, o impacto recebido foi notório e não é diferente ao de qualquer outra universidade. O primeiro ano do quadriênio em avaliação, 2021-2024, foi um ano de transição do trabalho remoto para o trabalho presencial, e portanto de readaptação para a comunidade do PPGE. Vale a pena observar que, adicionalmente, a suspensão do processo de avaliação realizado pela Capes, determinada em 2021 pela Justiça Federal, ocasionou a demora da publicação do resultado da avaliação do quadriênio 2017-2020 e portanto da respectiva ficha de avaliação, documento chave para nortear a elaboração de um processo de planejamento estratégico do programa. A ficha de avaliação do PPGE/UFPE foi publicada em 02/09/2022, após transcorridos 40% do quadriênio de avaliação 2021-2024. Um diagnóstico parcial foi obtido em abril de 2021 após a auto-avaliação promovida pela CAA do PPGE, cujo mandato se encerrou em julho de 2021. Com a publicação da ficha de autoavaliação e a composição de uma nova CAA foi possível a elaboração de um planejamento estratégico mais abrangente. A CAA elaborou a matriz SWOT a partir da análise dos seguintes documentos:

- Relatório e anexo da autoavaliação do PPGE de 2021;
- Ficha de avaliação do quadriênio 2013-2016;
- Ficha de avaliação do quadriênio 2017-2020;
- Documento de Área (ano referência 2019);
- Fichas de Avaliação da Área (MAPE);
- Relatório do Seminário de Meio Termo (2017-2020);
- Instrumentos para monitoramento (formulários).

2.2.2 - Matriz SWOT

Ambiente Interno:

- **Pontos Fortes:**

1. Produção qualificada do corpo docente, resultando em 60% com bolsa PQ do CNPq.
2. Trabalhos de conclusão de destaque com publicações em revistas influentes em suas áreas.
3. Inserção nacional dos docentes: corpos editoriais, comitês de agências, sociedades científicas.
4. Destaques internacionais: prêmios recebidos por egressos, docentes entre os mais produtivos.
5. Nível elevado do PPGE como atrativo para interessado(a)s em uma boa formação de pós.

- **Fragilidades:**

1. Visibilidade: site pouco funcional, falta identidade visual e divulgação de iniciativas do PPGE.
2. Divulgação das produções e pessoas de destaque: falta articulação para aumentar a divulgação.

3. Centralização de atividades na coordenação.
4. Funcionamento da Secretaria: Houve renovação praticamente simultânea em 2019 de secretaria e coordenação do PPGE.
5. Renovação do corpo docente.

Ambiente Externo:

- **Oportunidades:**

1. Internacionalização. Aumento do intercâmbio com docentes e discentes do exterior.
2. Reconhecimento. Aumento do destaque das atividades e produções do programa e seus membros.
3. Infraestrutura. Melhoria da infraestrutura de salas e laboratórios, renovação de equipamentos.
4. Inserção Nacional e Regional. Aumento da inserção do PPGE na comunidade científica.
5. Interação com outras áreas. Início de parcerias com programas e centros de outras áreas.

- **Ameaças:**

1. Risco de ficar sem secretaria. Sem previsão clara para a contratação de técnico administrativo.
2. Falta de critérios para avaliar pesquisa interdisciplinar nas comissões de área de agências nacionais.
3. Aumento de graduando(a)s na procura de vínculo empregatício antes de fazer pós-graduação
4. Falta de recursos e demora para a manutenção da infraestrutura física e compra de equipamentos.
5. Falta de entendimento sobre as particularidades da área pela comunidade externa à Mat./Estat.

3 - Mapa estratégico

Para a construção do Mapa Estratégico 2021-2024 do PPGE foram estabelecidos os seguintes objetivos principais:

- OE1: Aumentar a visibilidade do programa
- OE2: Aumentar a internacionalização do programa
- OE3: Melhorar a infraestrutura de salas e equipamentos
- OE4: Realizar uma autoavaliação parcial do programa
- OE5: Melhorar o funcionamento da secretaria do PPGE

Vale a pena ressaltar que em termos de indicadores de produção científica o programa é referência nacional e internacional e o corpo docente tem mantido os níveis de produtividade esperados para uma pós-graduação de excelência. Isto é evidenciado nos reconhecimentos elencados no quadriênio 2017-2020. Os principais objetivos estratégicos mencionados procuram enfrentar através de diversas ações as fragilidades identificadas no programa. Para seu cumprimento e monitoramento foram estabelecidas metas e indicadores a serem alcançados a médio prazo, sendo dito prazo estimado de 1 a 1,5 anos. As metas, indicadores e prazos estimados estão reunidos nos **Anexos 1, 2 e 3**.

4- Acompanhamento, avaliação e discussão de resultados

O acompanhamento foi realizado em reuniões da CAA e em reuniões do Colegiado do PPGE. Após a publicação da ficha de avaliação em 09/2022, a CAA trabalhou para a elaboração da matriz SWOT. Uma versão preliminar foi apresentada ao Colegiado em 10/2022 e à PROPG em 03/2023. No último caso a apresentação foi realizada no fórum de PPGS da UFPE junto com uma atualização dos resultados até a data. Uma nova atualização foi apresentada ao Colegiado e à equipe da PROPG em 09/2023. Ambas apresentações estão disponíveis no [Anexo 4](#). Em 09/2023, o mapa estratégico foi atualizado em função do andamento das ações, ver [Anexo 2](#). Dentre os resultados obtidos, em termos de planejamento estratégico destaca-se a elaboração de um Planejamento de Comunicação do PPGE elaborado em conjunto entre a Coordenação e a Diretoria de Comunicação - DIRCOM/UFPE e a Superintendência de Comunicação - SUPERCOM/UFPE. Ver [Anexo 5](#). Ao longo do quadriênio foram realizadas avaliações das disciplinas pelos discentes, levantamentos de demandas entre discentes e docentes e um levantamento de dados junto aos egressos do programa. Uma análise final está sendo realizada e espera-se que os resultados sejam divulgados a partir de abril de 2025, em conjunto com projeções de iniciativas para o quadriênio 2025-2028.

ANEXO 1

Plano de ações do Mapa Estratégico 2021-2024 do PPGE

Ano de referência 2022

OBJETIVO 1	Aumentar a visibilidade do programa	
Meta 1	Elaboração e publicação de novo portal do programa	
Indicador	Site do programa contendo informações completas de atividades, produção e comunidade do PPGE	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)	Visibilidade	
Quesito (Capes)	() Programa () Formação (x) Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Colegiado	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2022	Data Término: 09/2023
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 100%	Justificativa se for menor que 100%	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 1		
INICIATIVA 1: Criação de portal usando plataforma on-line que será acessado por domínio próprio através de link no https://www.ufpe.br/ppge		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação, Colegiado
Observação: A iniciativa envolve a criação do portal usando a plataforma WIX (on-line) acessado pelo domínio https://www.pgest-ufpe.org/ e através de link institucional no https://www.ufpe.br/ppge		
INICIATIVA 2: Atualização das páginas acessadas através do endereço institucional no https://www.ufpe.br/ppge eliminando redundâncias e redirecionando para o novo portal no link https://www.pgest-ufpe.org/		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação, Secretaria
INICIATIVA 3: Elaborar a assinatura institucional do PPGE		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação

OBJETIVO 1	Aumentar a visibilidade do programa	
Meta 2	Escrever/divulgar ao menos 5 matérias relacionadas com o PPGE, produções de destaque e reconhecimentos de discentes, egressos e/ou docentes.	
Indicador	Publicação de matérias jornalísticas.	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propg)	Visibilidade	
Quesito (Capes)	() Programa () Formação (x) Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Colegiado	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2022	Data Término: 09/2023
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 100%	Justificativa se for menor que 100%	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 1		
INICIATIVA 1: Elaborar plano de comunicação em conjunto com a coordenação de Jornalismo e Audiovisual da DIRCOM.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação
INICIATIVA 2: Criar Comissão de Comunicação do PPGE		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação, Colegiado
INICIATIVA 3: Elaboração e encaminhamento de matérias para ASCOM.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação, Colegiado

OBJETIVO 2	Aumentar a internacionalização do programa	
Meta 1	Aumentar a divulgação do Programa de Mentoria Científica do PPGE para discentes de graduação de Universidades da AL e de algumas cidades do Brasil	
Indicador	Aumento da procura de discentes pelo programa.	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)	Internacionalização	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Colegiado	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2022	Data Término: 09/2023
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 50%	<p style="text-align: center;">Justificativa se for menor que 100%</p> <p style="text-align: center;">Para cumprir com as ações o PPGE depende de outros setores da UFPE que estão com muita demanda.</p>	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 1		
INICIATIVA 1: Elaboração de identidade do Programa de Mentoria Científica do PPGE.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação
INICIATIVA 2: Elaboração e divulgação de matéria sobre a experiência de discentes participantes.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação.

OBJETIVO 2	Aumentar a internacionalização do programa	
Meta 2	Organização de ao menos um evento científico na UFPE	
Indicador	Congresso Nacional em Pernambuco e Workshop de pesquisa realizado pelo PPGE no CCEN/UFPE	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propg)	Internacionalização, Visibilidade	
Quesito (Capes)	() Programa () Formação (x) Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Colegiado	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2022	Data Término: 09/2024
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 80%	<p style="text-align: center;">Justificativa se for menor que 100%</p> <p style="text-align: center;">A organização de eventos científicos como os pretendidos dependem da disponibilidade de recursos financeiros.</p>	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Organização do I Workshop on Applied Statistics and Stochastic Processes		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 12/2023	Responsável/veis Comissão de docentes.
INICIATIVA 2: Captação de recursos para garantir a participação de colegas da AL.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 08/2023	Responsável/veis Comissão de docentes
INICIATIVA 3: Captação de recursos e organização do Congresso Nacional de Matemática Aplicada e Computacional em Pernambuco coordenado localmente por docente do PPGE.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2024	Responsável/veis Docentes do PPGE

OBJETIVO 3	Melhorar a infraestrutura de salas e equipamentos	
Meta 1	Equipar ao menos quatro salas de aula.	
Indicador	Aumento no número de salas de aula equipadas	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propg)	Apoio à Produção Docente e Discente	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2022	Data Término: 09/2023
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 60%	Justificativa se for menor que 100% Parte das ações sugeridas dependem de outros setores e da disponibilidade de recursos financeiros.	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Compra e instalação de ao menos 2 projetores com recursos do CCEN.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação, Secretaria
INICIATIVA 2: Reorganização de quadros, cadeiras e aparelhos de ar condicionado para um melhor aproveitamento das salas de aula.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação, Secretaria

OBJETIVO 3	Melhorar a infraestrutura de salas e equipamentos	
Meta 2	Organizar a sala de estudo do mestrado e ao menos três salas de estudo do doutorado.	
Indicador	Aumento no número de salas de estudo.	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propg)	Apoio à Produção Docente e Discente	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2022	Data Término: 09/2023
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 60%	Justificativa se for menor que 100% Parte das ações sugeridas dependem de outros setores e da disponibilidade de recursos financeiros.	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Levantamento de demandas dos discentes procurando corrigir problemas.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação, Representantes discentes, Secretaria
INICIATIVA 2: Reorganização das salas do doutorado aproveitando salas ociosas do DE.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação, Secretaria
INICIATIVA 3: Solicitação aos setores responsáveis a reforma e/ou compra de móveis.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação, Secretaria

OBJETIVO 3	Melhorar a infraestrutura de salas e equipamentos	
Meta 3	Atualizar equipamentos e laboratório(s) do programa.	
Indicador	Aumento no número de equipamentos e laboratório(s) do programa	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)	Apoio à Produção Docente e Discente	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria, Líderes de Grupos de Pesquisa	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2022	Data Término: 09/2023
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 60%	<p style="text-align: center;">Justificativa se for menor que 100%</p> <p style="text-align: center;">Parte das ações sugeridas dependem de outros setores e da disponibilidade de recursos financeiros.</p>	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Solicitação de diagnóstico ao NATI sobre estado dos equipamentos do Lab.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação.
INICIATIVA 2: Substituição de equipamentos articulando com verbas de projetos de docentes.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação, Colegiado
INICIATIVA 3: Criar laboratórios especializados.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Líderes de grupos de pesquisa

OBJETIVO 4	Realizar uma autoavaliação parcial do programa	
Meta	Fazer uma auto-avaliação do biênio 2021-2022 com discentes, docentes e egressos	
Indicador	Relatório	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)	Apoio à Produção Docente e Discente	
Quesito (Capes)	() Programa (x) Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria, CAA	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2022	Data Término: 09/2023
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 100%	Justificativa se for menor que 100%	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Elaborar e encaminhar o formulário de avaliação para discentes e docentes.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação.
INICIATIVA 2: Coletar informações dos egressos do programa (parte para o portal).		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação.
INICIATIVA 3: Elaborar e encaminhar o formulário de avaliação para os egressos		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação

OBJETIVO 5	Melhorar o funcionamento da secretaria do PPGE	
Meta 1	Organizar procedimentos e atualizar normativas internas	
Indicador	Normativas publicadas.	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propg)	Apoio à Produção Docente e Discente	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria, Comissões de docentes	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2022	Data Término: 09/2023
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 100%	Justificativa se for menor que 100%	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Atualizar em 2023.1 os critérios para credenciamento		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação.
INICIATIVA 2: Revisar e atualizar Normativas Internas.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação.
INICIATIVA 3: Divulgar no portal guia de procedimentos para: bancas, defesas, estágios, orientação, solicitação de recursos, etc.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação

OBJETIVO 5	Melhorar o funcionamento da secretaria do PPGE	
Meta 2	Articular trabalhos com secretarias e chefias do DE	
Indicador		
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)		
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2022	Data Término: 09/2023
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 100%	Justificativa se for menor que 100%	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Organizar reuniões regulares de planejamento.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis: Coordenação.

ANEXO 2

Plano de ações do Mapa Estratégico 2021-2024 do PPGE

Ano de referência 2023

OBJETIVO 1	Aumentar a visibilidade do programa	
Meta 1	Realização de versões em inglês e em espanhol do portal do PPGE.	
Indicador	Site do programa contendo informações completas de atividades, produção e comunidade do PPGE em espanhol e inglês.	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)	Internacionalização, Visibilidade.	
Quesito (Capes)	() Programa () Formação (x) Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Colegiado	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2023	Data Término: 09/2024
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 70%	<p style="text-align: center;">Justificativa se for menor que 100%</p> <p style="text-align: center;">O portal está hospedado em plataforma externa às plataformas da UFPE e sua atualização e tradução não conta com apoio dos setores de TI da universidade, depende exclusivamente de docentes.</p>	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 1		
INICIATIVA 1: Criação de páginas em diferentes línguas.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 09/2024	Responsável/veis Coordenação
INICIATIVA 2: Revisão de conteúdo em diferentes línguas.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 09/2024	Responsável/veis Colegiado

OBJETIVO 1	Aumentar a visibilidade do programa	
Meta 2	Escrever/divulgar ao menos 5 matérias relacionadas com o PPGE, produções de destaque e reconhecimentos de discentes, egressos e/ou docentes.	
Indicador	Publicação de matérias jornalísticas.	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)	Visibilidade	
Quesito (Capes)	() Programa () Formação (x) Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Colegiado	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2023	Data Término: 12/2024
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 60%	<p style="text-align: center;">Justificativa se for menor que 100%</p> <p style="text-align: center;">Parte das iniciativas envolve a captação de recursos financeiros e estabelecimento de parcerias com outros setores da UFPE</p>	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 1		
INICIATIVA 1: Elaborar projeto de extensão com setores de comunicação.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação
INICIATIVA 2: Criar Comissão de Comunicação do PPGE		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação, Colegiado
INICIATIVA 3: Elaboração e encaminhamento de matérias para ASCOM.		
Prazo início: 10/2022	Prazo término: 09/2023	Responsável/veis Coordenação, Colegiado

OBJETIVO 2	Aumentar a internacionalização do programa	
Meta 1	Aumentar a divulgação do Programa de Mentoria Científica do PPGE para discentes de graduação de Universidades da AL e de algumas cidades do Brasil	
Indicador	Aumento da procura de discentes pelo programa.	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)	Internacionalização	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Colegiado	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2023	Data Término: 09/2024
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 50%	<p style="text-align: center;">Justificativa se for menor que 100%</p> <p style="text-align: center;">Para cumprir com as ações o PPGE depende de outros setores da UFPE que estão com muita demanda.</p>	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 1		
INICIATIVA 1: Elaboração de identidade do Programa de Mentoria Científica do PPGE.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 09/2024	Responsável/veis Coordenação
INICIATIVA 2: Elaboração e divulgação de matéria sobre a experiência de discentes participantes.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 09/2024	Responsável/veis Coordenação.
INICIATIVA 3: Divulgação do programa em listas de contatos e palestras em universidades da AL		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 09/2024	Responsável/veis Coordenação, Colegiado.

OBJETIVO 2	Aumentar a internacionalização do programa	
Meta 3	Criar ao menos duas disciplina para serem ministradas em inglês	
Indicador	Novas disciplinas na estrutura curricular para serem ministradas em inglês	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)	Internacionalização	
Quesito (Capes)	() Programa (x) Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Colegiado	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2023	Data Término: 12/2024
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 80%	<p style="text-align: center;">Justificativa se for menor que 100%</p> <p>Para adicionar disciplinas a estrutura curricular deve ser alterada, o que é um processo que pode ser demorado a depender do número de mudanças adicionais pretendidas.</p>	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Incluir na Estrutura Curricular disciplinas de Tópicos Avançados para serem ministradas por professores visitantes do exterior.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 12/2024	Responsável/veis Coordenação e colegiado.
INICIATIVA 2: Atualização de ementas da estrutura curricular contemplando a possibilidade de que as disciplinas possam ser ministradas em inglês.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 12/2024	Responsável/veis Coordenação

OBJETIVO 3	Melhorar a infraestrutura de salas e equipamentos	
Meta 1	Equipar ao menos quatro salas de aula.	
Indicador	Aumento no número de salas de aula equipadas	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propg)	Apoio à Produção Docente e Discente	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2023	Data Término: 09/2024
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 60%	Justificativa se for menor que 100% Parte das ações sugeridas dependem de outros setores e da disponibilidade de recursos financeiros.	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Reorganização de quadros, cadeiras e aparelhos de ar condicionado para um melhor aproveitamento das salas de aula.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 09/2024	Responsável/veis Coordenação, Secretaria

OBJETIVO 3	Melhorar a infraestrutura de salas e equipamentos	
Meta 2	Organizar a sala de estudo do mestrado e ao menos três salas de estudo do doutorado.	
Indicador	Aumento no número de salas de estudo.	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propg)	Apoio à Produção Docente e Discente	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2023	Data Término: 09/2024
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 60%	Justificativa se for menor que 100% Parte das ações sugeridas dependem de outros setores e da disponibilidade de recursos financeiros.	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Reorganização das salas do doutorado aproveitando salas ociosas do DE.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 09/2024	Responsável/veis Coordenação, Secretaria
INICIATIVA 2: Solicitação aos setores responsáveis a reforma e/ou compra de móveis.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 09/2024	Responsável/veis Coordenação, Secretaria

OBJETIVO 3	Melhorar a infraestrutura de salas e equipamentos	
Meta 3	Atualizar equipamentos e laboratório(s) do programa.	
Indicador	Aumento no número de equipamentos e laboratório(s) do programa	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)	Apoio à Produção Docente e Discente	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria, Líderes de Grupos de Pesquisa	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2023	Data Término: 09/2024
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 60%	<p style="text-align: center;">Justificativa se for menor que 100%</p> <p style="text-align: center;">Parte das ações sugeridas dependem de outros setores e da disponibilidade de recursos financeiros.</p>	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Substituição de equipamentos articulando com verbas de projetos de docentes.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 09/2024	Responsável/veis Coordenação, Colegiado

OBJETIVO 4	Realizar uma autoavaliação parcial do programa	
Meta	Fazer uma auto-avaliação do quadriênio 2021-2024 com discentes, docentes e egressos	
Indicador	Relatório	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (ProPg)	Apoio à Produção Docente e Discente	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria, CAA	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2023	Data Término: 09/2024
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 60%	Justificativa se for menor que 100%	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Articular com a graduação via extensão para o levantamento de dados.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 02/2025	Responsável/veis Coordenação.
INICIATIVA 2: Coletar informações dos egressos do programa através de sistemas da UFPE.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 02/2025	Responsável/veis Coordenação.

OBJETIVO 5	Melhorar o funcionamento da secretaria do PPGE	
Meta 1	Organizar procedimentos e atualizar normativas internas	
Indicador	Normativas publicadas	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)		
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria, Comissões de docentes	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2023	Data Término: 09/2024
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 100%	Justificativa se for menor que 100%	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Revisar e atualizar Normativas Internas.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 12/2024	Responsável/veis Coordenação.
INICIATIVA 2: Divulgar no portal guia de procedimentos para: bancas, defesas, estágios, orientação, solicitação de recursos, etc.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 12/2024	Responsável/veis Coordenação

OBJETIVO 5	Melhorar o funcionamento da secretaria do PPGE	
Meta 2	Articular trabalhos com secretarias e chefias do DE	
Indicador		
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)		
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2023	Data Término: 12/2024
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 100%	Justificativa se for menor que 100%	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Organizar reuniões regulares de planejamento.		
Prazo início: 10/2023	Prazo término: 12/2024	Responsável/veis Coordenação.

ANEXO 3

Plano de ações do Mapa Estratégico 2021-2024 do PPGE

Ano de referência 2024

OBJETIVO 1	Aumentar a visibilidade do programa	
Meta 1	Realização de versões em inglês e em espanhol do portal do PPGE.	
Indicador	Site do programa contendo informações completas de atividades, produção e comunidade do PPGE em espanhol e inglês.	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)	Internacionalização	
Quesito (Capes)	() Programa () Formação (x) Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Colegiado	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2024	Data Término: 03/2025
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 100%	Justificativa se for menor que 100%	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 1		
INICIATIVA 1: Criação de páginas em diferentes línguas.		
Prazo início: 10/2024	Prazo término: 03/2025	Responsável/veis Coordenação
INICIATIVA 2: Revisão de conteúdo em diferentes línguas.		
Prazo início: 10/2024	Prazo término: 03/2025	Responsável/veis Colegiado

OBJETIVO 2	Aumentar a internacionalização do programa	
Meta 1	Aumentar a divulgação do Programa de Mentoria Científica do PPGE para discentes de graduação de Universidades da AL e de algumas cidades do Brasil	
Indicador	Aumento da procura de discentes pelo programa.	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propg)	Internacionalização	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Colegiado	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2024	Data Término: 03/2025
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 50%	<p style="text-align: center;">Justificativa se for menor que 100%</p> <p style="text-align: center;">Para cumprir com as ações o PPGE depende de outros setores da UFPE que estão com muita demanda.</p>	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 1		
INICIATIVA 1: Elaboração de identidade do Programa de Mentoria Científica do PPGE.		
Prazo início: 10/2024	Prazo término: 03/2025	Responsável/veis Coordenação
INICIATIVA 2: Elaboração e divulgação de matéria sobre a experiência de discentes participantes.		
Prazo início: 10/2024	Prazo término: 07/2025	Responsável/veis Coordenação.
INICIATIVA 3: Divulgação do programa em listas de contatos e palestras em universidades da AL		
Prazo início: 10/2024	Prazo término: 07/2025	Responsável/veis Coordenação, Colegiado.

OBJETIVO 2	Aumentar a internacionalização do programa	
Meta 3	Ministrar ao menos duas disciplinas em inglês	
Indicador	Novas disciplinas na estrutura curricular ministradas em inglês por estrangeiros	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propp)	Internacionalização	
Quesito (Capes)	() Programa (x) Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Colegiado	
Prazos Previstos:	Data início: 03/2025	Data Término: 12/2025
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 80%	Justificativa se for menor que 100% A iniciativa depende da obtenção de recursos financeiros para a vinda de pesquisadores visitantes do exterior.	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Convidar colaboradores do exterior para ministrar minicursos em inglês no contexto de disciplinas do programa.		
Prazo início: 01/2025	Prazo término: 12/2025	Responsável/veis Colegiado.

OBJETIVO 3	Melhorar a infraestrutura de salas e equipamentos
-------------------	---

Meta 1	Equipar ao menos quatro salas de aula.	
Indicador	Aumento no número de salas de aula equipadas	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propg)	Apoio à Produção Docente e Discente	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2024	Data Término: 09/2025
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 60%	Justificativa se for menor que 100% Parte das ações sugeridas dependem de outros setores e da disponibilidade de recursos financeiros.	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Reorganização de quadros, cadeiras e aparelhos de ar condicionado para um melhor aproveitamento das salas de aula.		
Prazo início: 10/2024	Prazo término: 09/2025	Responsável/veis Coordenação, Secretaria

OBJETIVO 3	Melhorar a infraestrutura de salas e equipamentos
-------------------	---

Meta 2	Organizar a sala de estudo do mestrado e ao menos três salas de estudo do doutorado.	
Indicador	Aumento no número de salas de estudo.	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propg)	Apoio à Produção Docente e Discente	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2024	Data Término: 09/2025
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 60%	Justificativa se for menor que 100% Parte das ações sugeridas dependem de outros setores e da disponibilidade de recursos financeiros.	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Insistência na solicitação de reparação e instalação de ar condicionados a setores responsáveis da UFPE.		
Prazo início: 10/2024	Prazo término: 09/2025	Responsável/veis Coordenação, Secretaria
INICIATIVA 2: Solicitação aos setores responsáveis a reforma e/ou compra de móveis.		
Prazo início: 10/2024	Prazo término: 09/2025	Responsável/veis Coordenação, Secretaria

OBJETIVO 3	Melhorar a infraestrutura de salas e equipamentos	
Meta 3	Atualizar equipamentos e laboratório(s) do programa.	
Indicador	Aumento no número de equipamentos e laboratório(s) do programa	
Articulação Estratégica Institucional		
Objetivo Estratégico (PDI/UFPE)	OE 02 - Expandir e Consolidar cursos de Graduação, Pós-Graduação e da Educação Básica.	
Ação Estratégica (Propg)	Apoio à Produção Docente e Discente	
Quesito (Capes)	(x) Programa () Formação () Impacto na sociedade	
Responsável/veis	Coordenação, Secretaria, Líderes de Grupos de Pesquisa	
Prazos Previstos:	Data início: 10/2024	Data Término: 09/2025
Valor / situação inicial: 0%	Valor / resultado pretendido: 100%	
Perspectiva de alcance (%): 60%	Justificativa se for menor que 100% Parte das ações sugeridas dependem de outros setores e da disponibilidade de recursos financeiros.	
Iniciativas/ações necessárias visando o alcance do Objetivo 2		
INICIATIVA 1: Substituição de equipamentos articulando com verbas de projetos.		
Prazo início: 10/2024	Prazo término: 09/2025	Responsável/veis Coordenação, Colegiado

ANEXO 4

Ação estratégica 2023-2024

Apresentado à PROPG

Ação estratégica (2023/2024): obtenção da nota 6 (Capes)

Março/2023

Programa de Pós-graduação em Estatística

Coordenador: Prof. Pablo M. Rodriguez

Vice-coordenadora: Profa. Maria do Carmo Soares de Lima

DE ACORDO COM A **AUTOAVALIAÇÃO E AVALIAÇÃO QUADRIENAL** (2017-2020), CITE OS **05 PRINCIPAIS PONTOS FORTES*** DO PPG:



Item	Descrição
1	Produção qualificada do corpo docente, resultando em 60% com bolsa PQ do CNPq.
2	Trabalhos de conclusão de destaque com publicações em revistas influentes em suas áreas.
3	Inserção nacional dos docentes: corpos editoriais, comitês de agências, sociedades científicas.
4	Destaques internacionais: prêmios recebidos por egressos, docentes entre os mais produtivos.
5	Nível elevado do PPGE como atrativo para interessado(a)s em uma boa formação de pós.

*Considerando o **ambiente interno** sobre o qual o PPG **tem** controle.

DE ACORDO COM A **AUTOAVALIAÇÃO E AVALIAÇÃO QUADRIENAL** (2017-2020), CITE AS **05 PRINCIPAIS FRAGILIDADES*** DO PPG:



Item	Descrição
1	Visibilidade: site pouco funcional, falta identidade visual e divulgação de iniciativas do PPGE.
2	Divulgação das produções e pessoas de destaque: falta articulação para aumentar a divulgação.
3	Centralização de atividades na coordenação.
4	Funcionamento da Secretaria. Houve renovação em 2019: secretaria/coordenação do PPGE.
5	Renovação do corpo docente.

*Considerando o **ambiente interno** sobre o qual o PPG **tem** controle.

DE ACORDO COM A **AUTOAVALIAÇÃO E AVALIAÇÃO QUADRIENAL**
(2017-2020), CITE AS **05 PRINCIPAIS OPORTUNIDADES*** DO PPG:



Item	Descrição
1	Internacionalização. Aumento do intercâmbio com docentes e discentes do exterior.
2	Reconhecimento. Aumento do destaque das atividades e produções do programa e seus membros.
3	Infraestrutura. Melhoria da infraestrutura de salas e laboratórios, renovação de equipamentos.
4	Inserção Nacional e Regional. Aumento da inserção do PPGE na comunidade científica.
5	Interação com outras áreas. Início de parcerias com programas e centros de outras áreas.

*Considerando o ambiente externo sobre o qual o PPG **não tem** controle.

DE ACORDO COM A **AUTOAVALIAÇÃO E AVALIAÇÃO QUADRIENAL**
(2017-2020), CITE AS **05 PRINCIPAIS AMEAÇAS*** DO PPG:



Item	Descrição
1	Risco de ficar sem secretaria. Sem previsão clara para a contratação de técnico administrativo.
2	Falta de critérios para avaliar pesquisa interdisciplinar nas comissões de área de agências nacionais.
3	Aumento de graduando(a)s na procura de vínculo empregatício antes de fazer pós-graduação.
4	Falta de recursos e demora para a manutenção da infraestrutura física e compra de equipamentos.
5	Falta de entendimento sobre as particularidades da área pela comunidade externa à Mat./Estat.

*Considerando o **ambiente externo** sobre o qual o PPG **não tem** controle.

QUAIS OS 05 PRINCIPAIS OBJETIVOS DO PPG PREVISTOS PARA O ANO DE 2023?



Item	Objetivo	Meta(s)	Ações/Iniciativas
01	Aumentar a visibilidade do programa	1. Publicação do novo portal do PPGE	1. Criação de portal usando plataforma on-line que será acessado por domínio próprio através de link no https://www.ufpe.br/ppge
			2. Criação de logotipo do PPGE através da DIRCOM.
		2. Escrever e divulgar ao menos 5 matérias relacionadas com atividades especiais do PPGE, produções de destaque e reconhecimentos de discentes, egressos e/ou docentes.	3. Realização de versões em inglês e em espanhol do portal.
			1. Criar Comissão de Comunicação no PPGE.
		2. Elaborar plano de comunicação em conjunto com a coordenação de Jornalismo e Audiovisual da DIRCOM.	
		3. Criar marca de atividades especiais junto ao setor de design da DIRCOM.	

QUAIS OS 05 PRINCIPAIS OBJETIVOS DO PPG PREVISTOS PARA O ANO DE 2023?



Item	Objetivo	Meta(s)	Ações/Iniciativas
02	Aumentar a internacionalização do programa	1. Aumentar a divulgação do Programa de Mentoria Científica do PPGE para discentes de graduação de Universidades da AL e de algumas cidades do Brasil	1. Criação de marca do programa.
			2. Identificação em destaque do programa no portal do PPGE.
			3. Divulgação de matéria sobre a experiência de discentes participantes.
		2. Organização de ao menos um workshop de pesquisa	1. Organização do I Workshop on Applied Statistics and Stochastic Processes
			2. Identificação em destaque do workshop no portal do PPGE.
		3. Captação de recursos para garantir a participação de colegas da AL.	
3. Criar ao menos duas disciplinas para serem ministradas em inglês	1. Incluir na Estrutura Curricular disciplinas de Tópicos Avançados para serem ministradas por professores visitantes do exterior.		

QUAIS OS 05 PRINCIPAIS OBJETIVOS DO PPG PREVISTOS PARA O ANO DE 2023?



Item	Objetivo	Meta(s)	Ações/Iniciativas
03	Melhorar a infraestrutura de salas e equipamentos	1. Equipar ao menos quatro salas de aula.	1. Compra e instalação de ao menos 2 projetores com recursos do CCEN.
			2. Reorganizar as salas de aula com ao menos um ar condicionado por sala.
			3. Reorganização de quadros e cadeiras para aproveitar as salas de aula.
		2. Organizar a sala de estudo do mestrado e ao menos três salas de estudo do doutorado.	1. Levantar as demandas dos discentes procurando corrigir problemas.
			2. Reorganizar as salas do doutorado aproveitando salas ociosas do DE.
			3. Solicitar aos setores responsáveis a reforma e/ou compra de móveis.
		3. Atualizar equipamentos e laboratório(s) do programa.	1. Solicitar diagnóstico ao NATI sobre estado dos equipamentos do Lab.
			2. Substituir equipamentos articulando com verbas de projetos de docentes.
			3. Criar laboratórios especializados.

QUAIS OS 05 PRINCIPAIS OBJETIVOS DO PPG PREVISTOS PARA O ANO DE 2023?



Item	Objetivo	Meta(s)	Ações/Iniciativas
04	Realizar uma autoavaliação parcial do programa	1. Fazer uma auto-avaliação do biênio 2021-2022 com discentes, docentes e egressos	1. Elaborar e encaminhar o formulário de avaliação para discentes e docentes.
			2. Coletar informação dos egressos do programa (parte para o portal).
			3. Elaborar e encaminhar o formulário de avaliação para os egressos.
05	Melhorar o funcionamento da secretaria do PPGE	1. Organizar procedimentos e atualizar normativas internas	1. Atualizar em 2023.1 os critérios para credenciamento.
			2. Revisar e atualizar Normativas Internas.
			3. Divulgar no portal guia de procedimentos para: bancas, defesas, estágios, orientação, solicitação de recursos, etc.
		2. Articular trabalhos com secretarias e chefias do DE	1. Organizar reuniões regulares de planejamento.

LISTE 05 AÇÕES ESTRATÉGICAS, POR ORDEM DE PRIORIDADE, DO PPG, VISANDO ATINGIR O NOTA 6, DA CAPES, NA AVALIAÇÃO QUADRIENAL (2021-2024):



Item	Descrição
1	Visibilidade.
2	Internacionalização.
3	Funcionamento da Secretaria.
4	Infraestrutura.
5	Renovação de Corpo Docente.

Ação estratégica (2023/2024): obtenção da nota 6 (Capes)

Setembro/2023

Atualização do planejamento apresentado em março de 2023

Programa de Pós-graduação em Estatística

Coordenador: Prof. Pablo M. Rodriguez

Vice-coordenadora: Profa. Fernanda De Bastiani

DE ACORDO COM A **AUTOAVALIAÇÃO E AVALIAÇÃO QUADRIENAL** (2017-2020), CITE OS **05 PRINCIPAIS PONTOS FORTES*** DO PPG:



Item	Descrição
1	Produção qualificada do corpo docente, resultando em 60% com bolsa PQ do CNPq.
2	Trabalhos de conclusão de destaque com publicações em revistas influentes em suas áreas.
3	Inserção nacional dos docentes: corpos editoriais, comitês de agências, sociedades científicas.
4	Destaques internacionais: prêmios recebidos por egressos, docentes entre os mais produtivos.
5	Nível elevado do PPGE como atrativo para interessado(a)s em uma boa formação de pós.

*Considerando o **ambiente interno** sobre o qual o PPG **tem** controle.

DE ACORDO COM A **AUTOAVALIAÇÃO E AVALIAÇÃO QUADRIENAL** (2017-2020), CITE AS **05 PRINCIPAIS FRAGILIDADES*** DO PPG:



Item	Descrição
1	Visibilidade: site pouco funcional, falta identidade visual e divulgação de iniciativas do PPGE.
2	Divulgação das produções e pessoas de destaque: falta articulação para aumentar a divulgação.
3	Centralização de atividades na coordenação.
4	Funcionamento da Secretaria. Houve renovação em 2019: secretaria/coordenação do PPGE.
5	Renovação do corpo docente.

*Considerando o **ambiente interno** sobre o qual o PPG **tem** controle.

DE ACORDO COM A **AUTOAVALIAÇÃO E AVALIAÇÃO QUADRIENAL**
(2017-2020), CITE AS **05 PRINCIPAIS OPORTUNIDADES*** DO PPG:



Item	Descrição
1	Internacionalização. Aumento do intercâmbio com docentes e discentes do exterior.
2	Reconhecimento. Aumento do destaque das atividades e produções do programa e seus membros.
3	Infraestrutura. Melhoria da infraestrutura de salas e laboratórios, renovação de equipamentos.
4	Inserção Nacional e Regional. Aumento da inserção do PPGE na comunidade científica.
5	Interação com outras áreas. Início de parcerias com programas e centros de outras áreas.

*Considerando o ambiente externo sobre o qual o PPG **não tem** controle.

DE ACORDO COM A **AUTOAVALIAÇÃO E AVALIAÇÃO QUADRIENAL**
(2017-2020), CITE AS **05 PRINCIPAIS AMEAÇAS*** DO PPG:



Item	Descrição
1	Risco de ficar sem secretaria. Sem previsão clara para a contratação de técnico administrativo.
2	Falta de critérios para avaliar pesquisa interdisciplinar nas comissões de área de agências nacionais.
3	Aumento de graduando(a)s na procura de vínculo empregatício antes de fazer pós-graduação.
4	Falta de recursos e demora para a manutenção da infraestrutura física e compra de equipamentos.
5	Falta de entendimento sobre as particularidades da área pela comunidade externa à Mat./Estat.

*Considerando o **ambiente externo** sobre o qual o PPG **não tem** controle.

QUAIS OS 05 PRINCIPAIS OBJETIVOS DO PPG PREVISTOS PARA O ANO DE 2023?



Item	Objetivo	Meta(s)	Ações/Iniciativas
01	Aumentar a visibilidade do programa	1. Publicação do novo portal do PPGE	1. Criação de portal usando plataforma on-line que será acessado por domínio próprio através de link no https://www.ufpe.br/ppge 2. Criação de logotipo do PPGE através da DIRCOM. 3. Realização de versões em inglês e em espanhol do portal.
		2. Escrever e divulgar ao menos 5 matérias relacionadas com atividades especiais do PPGE, produções de destaque e reconhecimentos de discentes, egressos e/ou docentes.	1. Criar Comissão de Comunicação no PPGE. 2. Elaborar plano de comunicação em conjunto com a coordenação de Jornalismo e Audiovisual da DIRCOM. 3. Criar marca de atividades especiais junto ao setor de design da DIRCOM.

Nova estratégia:
extensão com setores de comun.

Feito
Em andamento
Pendente

Publicação do novo portal do PPGE

- Foi criado o portal usando a plataforma WIX (on-line) acessado pelo domínio <https://www.pgest-ufpe.org/> e através de link no <https://www.ufpe.br/ppge>



Programa de Pós-graduação em Estatística da UFPE

Trabalhe em nosso futuro e alcance o sucesso através da estatística.

Sobre o programa

Este programa de pós-graduação em estatística é oferecido no âmbito do Núcleo de Estatística, Faculdade de Engenharia e Arquitetura, Universidade Federal de Pernambuco. É destinado aos estudantes de graduação em Engenharia de Física e Engenharia de Química, com ênfase na área de Estatística. O programa oferece um curso de graduação em estatística, com ênfase em estatística descritiva e inferencial, bem como em estatística aplicada. O curso é oferecido em formato presencial e online, com a possibilidade de cursar as disciplinas de forma integrada, paralela ou consecutiva. O programa também oferece a possibilidade de cursar as disciplinas de forma integrada, paralela ou consecutiva, com ênfase em estatística aplicada e em estatística descritiva e inferencial.

01 PROCESSO SELETIVO 2023.1

02 PROGRAMAS ESPECIAIS

03 WORKSHOP

Publicação do novo portal do PPGE

1. Foi criado o portal usando a plataforma WIX (on-line) acessado pelo domínio <https://www.pgest-ufpe.org/> e através de link no <https://www.ufpe.br/ppge>



Corpo Docente

Mestrado

Doutorado

Teses e dissertações
defendidas no PPGE

Discentes de Mestrado

ALAN BRUNO DA COSTA VIEIRA

Discente(a):

Ingresso: 2022 | Estatista: CAPES

BRUNO LUIZ VIANA ANTONIO DE MENEZES

Discente(a):

Ingresso: 2022 | Estatista: CAPES

BRUNO LUIZ VIANA ANTONIO DE MENEZES

Discente(a):

Ingresso: 2022 | Estatista: CAPES

BRUNO LUIZ VIANA ANTONIO DE MENEZES

Discente(a):

Ingresso: 2022 | Estatista: CAPES

BRUNO LUIZ VIANA ANTONIO DE MENEZES

Discente(a):

Ingresso: 2022 | Estatista: CAPES

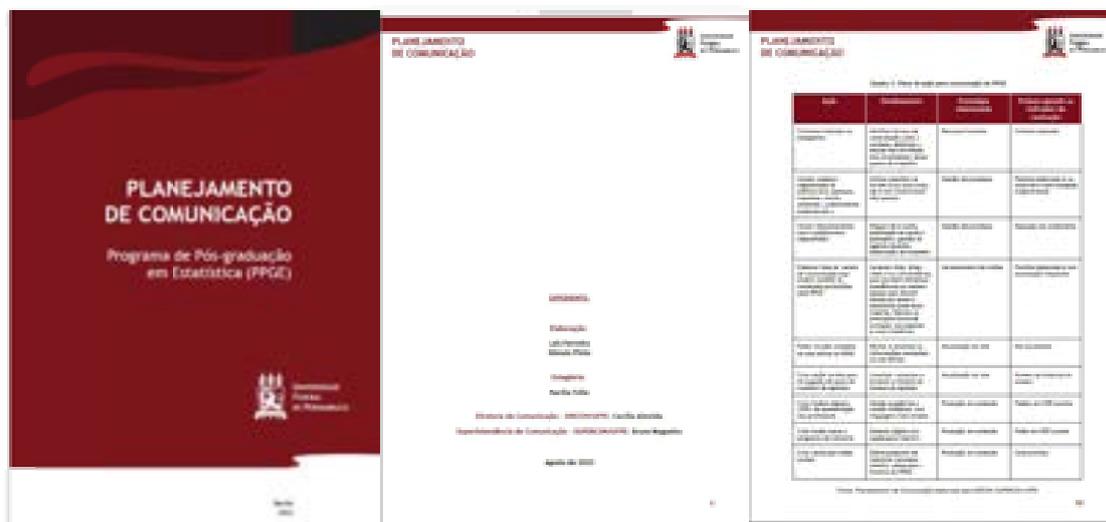
BRUNO LUIZ VIANA ANTONIO DE MENEZES

Discente(a):

Ingresso: 2022 | Estatista: CAPES

Escrever e divulgar ao menos 5 matérias relacionadas com atividades especiais do PPGE, produções de destaque e reconhecimentos de discentes, egressos e/ou docentes.

2. Foi elaborado um planejamento de comunicação em conjunto com a coordenação de Jornalismo e Audiovisual da DIRCOM. Elaborado em 14 de agosto de 2023 como consequência de reuniões realizadas entre maio e julho de 2023.



QUAIS OS 05 PRINCIPAIS OBJETIVOS DO PPG PREVISTOS PARA O ANO DE 2023?



Item	Objetivo	Meta(s)	Ações/Iniciativas
02	Aumentar a internacionalização do programa	1. Aumentar a divulgação do Programa de Mentoria Científica do PPGE para discentes de graduação de Universidades da AL e de algumas cidades do Brasil	1. Criação de marca do programa. 2. Identificação em destaque do programa no portal do PPGE. 3. Divulgação de matéria sobre a experiência de discentes participantes.
		2. Organização de ao menos um workshop de pesquisa	1. Organização do I Workshop on Applied Statistics and Stochastic Processes 2. Identificação em destaque do workshop no portal do PPGE. 3. Captação de recursos para garantir a participação de colegas da AL.
		3. Criar ao menos duas disciplinas para serem ministradas em inglês	1. Incluir na Estrutura Curricular disciplinas de Tópicos Avançados para serem ministradas por professores visitantes do exterior.

Feito
Em andamento
Pendente

1. Aumentar a divulgação do Programa de Mentoria Científica do PPGE para discentes de graduação de Universidades da AL e de algumas cidades do Brasil

2. Foi identificado em destaque do programa no portal do PPGE.



Programas Especiais

Programa de Mentoria Científica do PPGE/UFPE

Programa de estágio para promover a interação entre **estudantes de graduação** discentes do Programa de Pós-graduação em Estatística, através do desenvolvimento de **atividades de pesquisa** e interação acadêmica, de forma remota!

A quem se destina

Destina-se a estudantes regularmente matriculados em cursos de graduação de instituições de ensino superior de Ensino ou de Instituições de Ensino Superior (IES), em programas de pós-graduação em estatística ou áreas afins, para o desenvolvimento de projetos científicos, sob orientação constante entre pesquisadores de nível técnico do PPGE/UFPE, no âmbito de coorientação e de supervisão de estágio de ensino médio, no âmbito de coorientação. O PGC de estatística e estudantes do próprio UFPE, Campus Recife, para apoiar e promover a participação de estudantes de Instituição Destino. O caráter remoto do PGC tem como principal objetivo melhorar a interação de estudantes, através de atividades virtuais no âmbito do PGC.

Requerimento

2. Organização de ao menos um workshop de pesquisa

WASSP

29th Nov - 1st Dec, 2023.
CCEN/UFPE, Recife, PE,
Brazil



I Workshop on Applied Statistics and Stochastic Processes

With the roundtable "Women in
Probability and Statistics"



About

The I Workshop on Applied Statistics and Stochastic Processes (WASSP) will be held at Center for Exact and Natural Sciences of Federal University of Pernambuco (CCEN/UFPE in Portuguese) in Recife - Pernambuco - Brazil, from 29th November to 1st December, 2023. The workshop will include a roundtable with the theme Women in Probability and Statistics.

Organization and Support



QUAIS OS 05 PRINCIPAIS OBJETIVOS DO PPG PREVISTOS PARA O ANO DE 2023?



Item	Objetivo	Meta(s)	Ações/Iniciativas
03	Melhorar a infraestrutura de salas e equipamentos	1. Equipar ao menos quatro salas de aula.	1. Compra e instalação de ao menos 2 projetores com recursos do CCEN. 2. Reorganizar as salas de aula com ao menos um ar condicionado por sala. 3. Reorganização de quadros e cadeiras para aproveitar as salas de aula.
		2. Organizar a sala de estudo do mestrado e ao menos três salas de estudo do doutorado.	1. Levantar as demandas dos discentes procurando corrigir problemas. 2. Reorganizar as salas do doutorado aproveitando salas ociosas do DE. 3. Solicitar aos setores responsáveis a reforma e/ou compra de móveis.
		3. Atualizar equipamentos e laboratório(s) do programa.	1. Solicitar diagnóstico ao NATI sobre estado dos equipamentos do Lab. 2. Substituir equipamentos articulando com verbas de projetos de docentes. 3. Criar laboratórios especializados.

Feito
Em andamento
Pendente

QUAIS OS 05 PRINCIPAIS OBJETIVOS DO PPG PREVISTOS PARA O ANO DE 2023?



Item	Objetivo	Meta(s)	Ações/Iniciativas
04	Realizar uma autoavaliação parcial do programa	1. Fazer uma auto-avaliação do biênio 2021-2022 com discentes, docentes e egressos	1. Elaborar e encaminhar o formulário de avaliação para discentes e docentes. 2. Coletar informações dos egressos do programa (parte para o portal). 3. Elaborar e encaminhar o formulário de avaliação para os egressos.
05	Melhorar o funcionamento da secretaria do PPGE	1. Organizar procedimentos e atualizar normativas internas	1. Atualizar em 2023.1 os critérios para credenciamento. 2. Revisar e atualizar Normativas Internas. 3. Divulgar no portal guia de procedimentos para: bancas, defesas, estágios, orientação, solicitação de recursos, etc.
		2. Articular trabalhos com secretarias e chefias do DE	1. Organizar reuniões regulares de planejamento.

Nova estratégia:
articular com a graduação via extensão para o levantamento de dados

Feito
Em andamento
Pendente

LISTE **05 AÇÕES ESTRATÉGICAS, POR ORDEM DE PRIORIDADE**, DO PPG, VISANDO ATINGIR O **NOTA 6, DA CAPES, NA AVALIAÇÃO QUADRIENAL (2021-2024)**:



Item	Descrição
1	Visibilidade.
2	Internacionalização.
3	Funcionamento da Secretaria.
4	Infraestrutura.
5	Renovação de Corpo Docente.

LISTE **05 AÇÕES ESTRATÉGICAS, POR ORDEM DE PRIORIDADE**, DO PPG, VISANDO ATINGIR O **NOTA 6, DA CAPES, NA AVALIAÇÃO QUADRIENAL (2021-2024)**:



Item	Descrição
1	Visibilidade. (Portal, matérias, ações de comunicação)
2	Internacionalização. (WASSP, visitas docentes a centros de AL, atração de docentes e discentes, períodos sanduíche)
3	Funcionamento da Secretaria. (duas secretárias novas)
4	Infraestrutura. (paciência e articulação com projetos de docentes)
5	Renovação de Corpo Docente. (novo docente bolsista PQ, concurso em andamento com 3 vagas)

ANEXO 5

Planejamento de comunicação

PLANEJAMENTO DE COMUNICAÇÃO

Programa de Pós-graduação
em Estatística (PPGE)



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO

Recife
2023



EXPEDIENTE:

Elaboração:

**Láis Ferreira
Rômulo Pinto**

Estagiária:

Marília Félix

Diretoria de Comunicação - DIRCOM/UFPE: Cecília Almeida

Superintendência de Comunicação - SUPERCOM/UFPE: Bruno Nogueira

Agosto de 2023

APRESENTAÇÃO

O presente documento apresenta o Planejamento de Comunicação elaborado para o Programa de Pós-graduação em Estatística - PPGE da Universidade Federal de Pernambuco. Construído pelos servidores da **Diretoria de Comunicação - DIRCOM** da mesma universidade, é resultante de trabalho em conjunto com a coordenação do programa, possibilitado por diversas reuniões realizadas no período de maio a julho de 2023.

O objetivo de um planejamento de comunicação é orientar as ações de comunicação da unidade em direção a objetivos específicos e mensuráveis, que serão apresentados ao longo deste documento. A execução de um bom plano de comunicação pode garantir que a unidade melhore, de modo geral, seu sistema de comunicação, aperfeiçoando, assim, seu relacionamento tanto com os públicos internos (estudantes, servidores, estagiários, terceirizados, etc.), quanto com os públicos externos, e fortaleça a imagem da unidade e da UFPE.

Para a elaboração de um plano, são analisadas as fraquezas, forças e oportunidades a partir de toda forma de presença que o setor marca na universidade. Em conjunto, também são apresentados panoramas sobre público alvo e perfil do conteúdo que o demandante deve, potencialmente, investir. Essas informações estão apresentadas neste documento, divididas em três partes: diagnóstico, com levantamento acerca da situação atual da comunicação da unidade; desenho do planejamento de comunicação; e proposta de plano de ação.

A elaboração de um planejamento de comunicação é um serviço ofertado pela Diretoria de Comunicação da UFPE, ligada à Superintendência de Comunicação da universidade, e se destina a um setor ou grupo da instituição a fim de construir uma estratégia eficiente de posicionamento a partir da comunicação.

SOBRE A UNIDADE

O Programa de Pós-graduação em Estatística (PPGE) é ligado ao Departamento de Estatística da Universidade Federal de Pernambuco. Com atividades no campus Recife da universidade, oferta dois cursos *stricto sensu*: Mestrado em Estatística, criado em 1995 e reconhecido pela CAPES em 1996; e Doutorado em Estatística, que iniciou as atividades em 2007. Possui conceito 5 na avaliação da CAPES, e tem como missão participar do desenvolvimento regional e do país por meio da geração de conhecimento, da formação de pesquisadores e pesquisadoras e da solução de problemas relevantes para a sociedade relacionados a diferentes subáreas da Estatística.

Com o objetivo de formar capital humano especializado na área de Probabilidade e Estatística, o PPGE conta com 26 docentes, sendo pesquisadores de destaque nacional e internacional, incluindo docentes que figuram na lista dos mais produtivos do mundo e pesquisadoras que ganharam prêmio Loreal. Desde o início das atividades, o programa já formou centenas de mestres e doutores e vem atraindo inúmeros estudantes do país e do exterior, com formação básica em diferentes áreas do conhecimento e com interesse nas potencialidades dos métodos estatísticos e da ciência de dados.

Nos últimos anos, o PPGE tem procurado promover a criação e consolidação de grupos de pesquisa, integrando docentes, estudantes e colaboradores, para canalizar o desenvolvimento de pesquisa de qualidade nas suas principais linhas de atuação e auxiliar na disseminação de conhecimento técnico e científico da área. Além disso, fornece sólida formação teórica e prática através de disciplinas, de seminários de pesquisa e de outras atividades acadêmicas ofertadas, permitindo desenvolver a capacidade investigativa, a aplicação do conhecimento e a formulação de soluções para problemas disciplinares ou multidisciplinares que requerem o uso da estatística nos diversos setores da atividade humana.

DIAGNÓSTICO

Esse diagnóstico apresenta a situação da comunicação do PPGE no primeiro semestre de 2023. Foi realizado levando em consideração as informações respondidas, via formulário on-line, pelo coordenador do programa, Prof. Pablo Rodriguez; as entrevistas com o mesmo docente, realizadas pelos servidores da DIRCOM de forma presencial e online; e a observação dos sites do programa, tanto a página dentro do portal da UFPE como o site que foi elaborado em outra plataforma. Também foram levadas em consideração as motivações apresentadas pelo coordenador para a solicitação do desenho de um plano de comunicação para a unidade, sendo elas: 1) pouca visibilidade das “contribuições de relevância” do PPGE, que tentamos traduzir em “produtos com potencial de divulgação”; e 2) queda no volume de inscrições de candidatos ao PPGE.

SOBRE A COMUNICAÇÃO DA UNIDADE

A iniciativa das atividades de comunicação parte do atual coordenador - Prof. Pablo Rodriguez -, sendo exercida de forma pontual e tornando a comunicação uma ação altamente centralizada.

Recursos humanos - Não há servidores técnicos ou bolsistas vinculados ao programa para exercer atividades de comunicação.

Canais de comunicação - a comunicação da unidade é realizada por meio dos seguintes canais:

- Listas de e-mail específicas da área de Estatística;
- Acionamento esporádico da ASCOM, via e-mail;
- Eventuais postagem em grupos de Facebook, em especial sobre o processo seletivo de mestrado e doutorado;
- Não há perfis em redes sociais;
- O site oficial do programa dentro do portal da UFPE encontra-se desatualizado, com poucos conteúdos, incluindo a ausência de informações importantes. O usuário é redirecionado para uma nova página em desenvolvimento, produzida exclusivamente pelo coordenador, na plataforma “Wix”, fora do domínio <http://www.ufpe.br> e da supervisão dos técnicos da DIRCOM/SUPERCOM.

Processos - não há dinâmica de comunicação estabelecida e nem fluxos elaborados, tendo em vista que poucas ações são comunicadas, em especial pela falta de pessoal da área de comunicação para realizar tais atividades.

FORÇAS E FRAQUEZAS

No que se refere às questões relacionadas à comunicação ou que influenciam tal área, foram identificados para o Programa de Pós-Graduação em Estatística os seguintes pontos fortes e questões a melhorar:

PONTOS FORTES	PONTOS A SEREM MELHORADOS
<ul style="list-style-type: none">- Motivação, conhecimento técnico e habilidade do coordenador;- Multidisciplinaridade das pesquisas realizadas pelos integrantes do PPGE, possibilitando interface com várias áreas;- Docentes com excelente conhecimento técnico e amplamente reconhecidos;- Bom conceito do programa.	<ul style="list-style-type: none">- Ausência de equipe envolvida com comunicação, tanto em conhecimento de funcionamento, como em termos técnicos para execução de eventual planejamento;- Área com temas específicos e complexos para divulgação ao público não especializado, sendo necessário selecionar trabalhos e estudos que tenham relação com temáticas presentes na sociedade;- Pouca unidade na comunicação sobre o PPGE por parte dos docentes que compõem o programa;- Falta de unidade para o uso da sigla - oficialmente é PPGE mas a comunidade do programa se refere como PPGEst

ATIVIDADES COM POTENCIAL DE DIVULGAÇÃO

Dentre as atividades/ações desenvolvidas pelo PPGE e por seu corpo docente, elencamos algumas com potencial de divulgação:

- Processo seletivo = o último processo seletivo contou com cerca de 20 candidatos para mestrado e doutorado, número considerado extremamente baixo uma vez que há alguns anos havia cerca de 100 candidatos.
- Artigos e pesquisas = variada produção acadêmica com potencial de aproveitamento do impacto da estatística em dimensões de grande visibilidade e apelo comunicacional, como por exemplo em questões de meio ambiente ou epidemiológicas.
- Grupos de pesquisa = cadastrados no Diretório de Pesquisa do CNPq, os grupos de pesquisa



podem ser de grande interesse para pesquisadores e pós-graduandos, tanto da universidade como de outras instituições de ensino. Assim, divulgar as atividades desenvolvidas e as formas de ingressar nesses grupos pode ser uma boa oportunidade de aumentar a participação de pesquisadores e promover e fortalecer o nome do programa.

- Programa de mentoria científica - voltado para alunos de graduação do Brasil e da América Latina - em especial os que não contam com programas de pós-graduação na área de estatística por perto -, o programa é desenvolvido on-line com a participação de docentes da UFPE, de outras IFEs e estrangeiros. A ideia é abrir uma porta para que esses discentes possam vir a integrar o PPGE como estudantes de mestrado e doutorado.

Obs: O programa de mentoria *precisa ser enquadrado institucionalmente - se programa de extensão, de pesquisa ou alguma outra classificação - para que possa ser comunicado.*

PLANO DE COMUNICAÇÃO

O plano de comunicação aqui apresentado é uma proposta básica para o desenvolvimento de operações de comunicação pelo PPGE/UFPE, e foi elaborado pela equipe de comunicação da Diretoria de Comunicação da universidade a partir de demanda da coordenação do referido programa. O plano é composto por um conjunto de ações a serem executadas pelo programa e implica a necessidade de envolvimento de novas pessoas na equipe, além do coordenador, para que alcance seus objetivos. Assim, parte das ações propostas deve ser considerada em função da capacidade operacional da unidade no sentido de arregimentar apoios e mobilizar recursos humanos.

Salientamos que as estratégias aqui elencadas foram elaboradas pensando nas diversas vertentes que a comunicação pode alcançar, buscando adaptá-las para o potencial comunicativo do PPGE. Entretanto, cabe ao programa analisar e decidir quais ações irá colocar em prática, podendo, inclusive, escalonar em etapas a efetivação, tendo em vista a falta de estrutura de comunicação existente no PPGE atualmente.

Consideramos, ainda, que um plano de comunicação é um projeto de relacionamento com o seu público e que é preciso a equipe ter essa disposição para tal.

OBJETIVOS E INDICADORES

Um plano de comunicação busca orientar as ações de comunicação da instituição ou de uma de suas unidades em direção a objetivos específicos e mensuráveis. O presente plano tem como **objetivo principal fortalecer a imagem e reputação do Programa de Pós-graduação em Estatística da UFPE como um programa de excelência em Estatística.** Aliado a isso, destacamos alguns objetivos específicos, que estão elencados a seguir:

Quadro 1. Objetivos específicos e indicadores para avaliação e alcance

Objetivo específico	Indicador
Aumentar a visibilidade das contribuições relevantes do PPGE	Visualizações de páginas, postagens e e-mails
Atrair mais candidatos qualificados para o processo seletivo	Número de inscrições
Divulgar os programas e oportunidades oferecidos	Inserções de entrevistas, reportagens e colaborações de membros do PPGE na mídia da UFPE e fora dela
Visibilizar a expertise dos pesquisadores	

Fonte: Planejamento de Comunicação elaborado pela DIRCOM/SUPERCOM/UFPE

PÚBLICO-ALVO

As ações de comunicação do PPGE/UFPE deverão considerar os seguintes públicos-alvo:

- Estudantes universitários interessados em estatística e pesquisa de pós-graduação;
- Comunidade acadêmica, incluindo pesquisadores e professores de outras instituições;
- Meios de comunicação locais e especializados;
- Potenciais parceiros e colaboradores acadêmicos.

ESTRATÉGIAS DE COMUNICAÇÃO

As estratégias de ação propostas neste plano foram desenvolvidas a partir do diagnóstico aqui apresentado e levam em consideração os objetivos, o público-alvo e os potenciais de comunicação do PPGE. Tais estratégias foram elaboradas e agrupadas em seções, que estão descritas a seguir

1) Produção de conteúdo

- Desenvolver materiais de divulgação de alta qualidade, tais como apresentações, folhetos e brochuras que apresentem o PPGE/UFPE e suas atividades de forma atrativa e informativa, visando, sobretudo, a distribuição por canais digitais;
- Produzir artigos e postagens para divulgação em blogs acadêmicos, revistas especializadas e outros meios de comunicação relevantes, destacando as pesquisas e contribuições do PPGE;
- Sugerir pautas/programas relacionados às temáticas abrangentes do PPGE nas rádios universitárias (Universitária FM e Paulo Freire AM) e em programas da TV Universitária, como o Opinião Pernambuco, todas ligadas ao Núcleo de TV e Rádios Universitárias - NTVRU da UFPE - site: <https://www.ufpe.br/ntvru> ;
- Adequar a linguagem do material ao público-alvo e ao meio em que será divulgado.

2) Levantamento de mídias

- Realizar levantamento de canais de comunicação que podem receber os conteúdos produzidos pelo PPGE;

- Rastrear mídias alternativas, como sites e podcast, que tenham como plano de fundo divulgação científica ou pautas relacionadas às temáticas estudadas/trabalhadas pelo PPGE, a fim de enviar conteúdo para essas mídias e conseguir chegar também nesse público mais segmentado;

3) Site (www.ufpe.br/ppge)

- Realizar revisão completa do site oficial do PPGE, assegurando que todas as informações estejam atualizadas e precisas;
- Criar seções específicas para os “produtos” oferecidos (programas, consultorias, disponibilidade para entrevistas e temas transversais), destacando seus diferenciais e benefícios;
- Criar seção para o corpo docente, apresentando cada integrante com pequeno texto e com os temas sobre os quais pesquisa e tem domínio para falar;
- Criar seção para divulgação de casos de sucessos de egressos do PPGE, a fim de humanizar e materializar os resultados e os impactos do programa na vida de pesquisadores ligados ao PPGE.

4) Mídias sociais

- Considerar a possibilidade de criação de perfis em plataformas de mídias sociais relevantes para o público-alvo, como LinkedIn, Instagram e Twitter (nessa ordem de preferência);
- Encaminhar regularmente para a Assessoria de Comunicação - Ascom da UFPE informações sobre eventos, publicações e conquistas do PPGE visando a publicação desse conteúdo nos canais e redes sociais institucionais;
- Compartilhar informações sobre oportunidades de bolsas e estágios relacionados à estatística.

5) Eventos e parcerias

- Organizar eventos, como palestras, workshops e seminários, para compartilhar conhecimentos e promover o diálogo entre os membros do PPGE e a comunidade acadêmica.
- Estabelecer parcerias com outras instituições acadêmicas e profissionais para fortalecer a

rede de colaboração do PPGE e aumentar sua visibilidade.

6) Recursos humanos

- Recrutamento de dois bolsistas/estagiários (um de comunicação e um design) para o apoio ao desenvolvimento da comunicação da unidade;
- Fomentar a participação de mais docentes nos processos de comunicação da unidade, a fim de descentralizar a comunicação;
- Sugestão: Desenvolver um projeto de extensão com objetivo de potencializar a inserção de membros do PPGE em ações de comunicação existentes na UFPE e fora dela.
- Sugestão: Desenvolver projeto de extensão, em parceria com cursos ligados ao Departamento de Comunicação da UFPE, para divulgação científica.

7) Gestão de processos

- Criação de um drive na nuvem com pastas temáticas para compartilhamento de conteúdo das operações de comunicação, institucionalizando-as e garantindo, assim, a sustentabilidade do plano;
- Gestão da agenda dos pesquisadores em suas relações com a mídia;
- Elaboração e constante atualização de lista com contatos de estudantes e egressos do PPGE para envio de conteúdo sobre o programa e assuntos de interesse da área.

8) Formas de divulgação

- Site institucional (gestão própria);
- Instagram @ufpe.oficial (solicitar via Ascom);
- Redes sociais próprias, caso haja interesse e capacidade operacional para criação e atualização dos perfis;
- Lista de contatos (segmentar por público-alvo);

- Rádios universitárias, tanto da UFPE como de outras universidades, enviando release com pautas relevantes;
- Veículos de mídia externos, enviando release com pautas relevantes - Entrar em contato com a Ascom para auxiliar nesse processo.

9) Outras ações

- Decidir a sigla oficial para o nome do programa - se PPGE, como consta na chamada oficial pela universidade; ou se PPGEst, como é referenciada por professores e alunos. É preciso usar apenas uma única sigla para que essa seja fortalecida e atribuída diretamente o programa;
- Preenchimento de formulário com contatos de docentes e pesquisadores vinculados ao PPGE para compor o Banco de Fontes da DIRCOM/SUPERCOM/UFPE;
- Estabelecer diretriz coletiva entre os docentes ligados ao PPGE de apresentação do programa junto às suas produções, em perfis de redes sociais que entenderem pertinente, além de colocações em entrevistas, apresentações em congressos e eventos acadêmicos, entre outros;
- Diante da transversalidade dos temas trabalhados pelos docentes e discentes do PPGE, se atentar para os temas que estão em pauta na atualidade, entendendo de que forma as pesquisas e estudos elaborados pelo PPGE podem contribuir para a discussão de tais assuntos. Dessa maneira, pode-se sugerir essas pautas para veículos de mídia tradicional - com auxílio da Ascom/UFPE -, para as mídias universitárias e as alternativas constantes no produto advindo da estratégia “Levantamento de mídias”.

PLANO DE AÇÃO

O plano de ação contém o planejamento de trabalho para alcançar os objetivos desejados. Nele, articulam-se as atividades a serem desenvolvidas junto às estratégias relacionadas e o produto ou indicador associado. A ideia é organizar os processos a fim de possibilitar a melhor visualização das atividades e, conseqüentemente, colocá-las em prática, além de possibilitar o acompanhamento das mesmas.

Com esse objetivo, faz-se necessário elaborar um cronograma para que as atividades sejam executadas, entretanto, levando em consideração a realidade atual do PPGE de não possuir recursos humanos para as atividades de comunicação, essa etapa do cronograma não foi instituída. Recomendamos que o programa avalie quais atividades irão colocar em prática e, dentro da sua realidade, estabeleça metas possíveis para realização das mesmas.

Quadro 2. Plano de ação para comunicação do PPGE

Ação	Detalhamento	Estratégia relacionada	Produto gerado ou indicador de resolução
Contratar bolsistas ou estagiários	Verificar formas de contratação junto à unidade; delimitar o escopo das atividades dos contratados; alocar postos de trabalho	Recursos humanos	Contrato assinado
Montar cadastro segmentado do público-alvo (egressos, imprensa, alunos, docentes, colaboradores externos etc.)	Utilizar planilha na nuvem e/ou uma conta de e-mail institucional não pessoal	Gestão de processos	Planilha elaborada e/ou conta de e-mail instalada e segmentada
Iniciar relacionamento com o público-alvo segmentado	Disparo de e-mails, publicação de cards e postagens, gestão de agenda docente, elaboração de enquetes.	Gestão de processos	Operação em andamento
Elaborar lista de canais de comunicação que podem receber os conteúdos produzidos pela PPGE	Levantar sites, blogs, rádio e tvs universitárias que abordem temáticas acadêmicas ou tenham espaço para discutir temas nos quais a estatística pode estar inserida. Elencar as principais formas de contatos, em especial e-mail e telefone	Levantamento de mídias	Planilha elaborada e com atualização frequente
Fazer revisão completa do site oficial do PPGE	Revisar e atualizar as informações constantes no site oficial,	Atualização do site	Site atualizado
Criar seção no site para divulgação de casos de sucessos de egressos	Localizar, contactar e produzir a história de sucesso do egresso	Atualização do site	Número de histórias de sucesso
Criar folders digitais (PDF) de apresentação dos professores.	Versão acadêmica e versão midiática, com linguagem mais simples	Produção de conteúdo	Folders em PDF prontos
Criar folder sobre o programa de mentoria	Material digital com opção para imprimir	Produção de conteúdo	Folder em PDF pronto
Criar cards para redes sociais	Sobre programa de mentoria, processo seletivo, pesquisas e eventos do PPGE	Produção de conteúdo	Cards prontos

Fonte: Planejamento de Comunicação elaborado pela DIRCOM/SUPERCOM/UFPE

AVALIAÇÃO E AJUSTES

- Monitorar regularmente os resultados das estratégias de comunicação implementadas através de ferramentas como Google Analytics e outras (solicitar apoio à DIRCOM, caso precise);
- Realizar pesquisas de satisfação e feedback dos públicos-alvo para identificar pontos fortes e áreas de melhoria;
- Fazer ajustes no plano de comunicação com base nos resultados obtidos e nas necessidades identificadas. A indicação é fazer ajustes internos no planejamento de comunicação a cada ano ou quando sentirem necessidade de adequar melhor as ações de comunicação aos objetivos do PPGE.

O referido planejamento de comunicação foi elaborado pela equipe de servidores da Diretoria de Comunicação, órgão da Superintendência de Comunicação da UFPE, em parceria com a coordenação do Programa de Pós-graduação em Estatística- PPGE e é resultado de atividades realizadas entre os meses de maio e julho de 2023.

Em caso de dúvidas: diretoria.dircom@ufpe.br